

Officieel bericht
De Minister van Gelijke Kansen

PROJECTOPROEP 2010
IMPULSFONDS VOOR HET MIGRANTENBELEID

1. Kader en doelstellingen van het Impulsfonds

Het Impulsfonds voor het Migrantenbeleid (FIM) werd in 1991 opgericht door de Federale Regering met als doel projecten te ondersteunen die een gunstig kader bieden voor de maatschappelijke integratie van personen van vreemde oorsprong, voor de preventie van discriminatie en de interculturele dialoog. Sinds 1993 wordt het secretariaat van het Impulsfonds verzekerd door het Centrum voor Gelijkeheid van Kansen en voor Racismebestrijding.

De projecten die ondersteund worden door het Impulsfonds moeten leiden tot de verbetering van het levenskader en tot gelijke kansen in actiezones die als prioritair werden vastgesteld. De vijf grote steden van het land en hun agglomeraties (Antwerpen, Brussel, Charleroi, Gent en Luik) krijgen minstens 75% van de beschikbare kredieten.

Integratie van personen met een andere nationaliteit of vreemde afkomst wordt gezien als een proces van inschakeling en deelname aan de maatschappij, met bijzondere aandacht voor de volgende dimensies:

- de bevordering van gelijkheid en diversiteit in alle sectoren van het sociale en culturele leven
- de deelname aan het sociale, culturele, economische en politieke leven en het creëren van mogelijkheden om de individuele vrije keuze en zelfstandigheid te bevorderen
- de verbetering van wederzijdse uitwisseling en kennis tussen de verschillende gemeenschappen, alsook de interculturele dialoog
- de ondersteuning van lokale dynamiek ter bevordering van de sociale samenhang
- aandacht voor sociaal en cultureel verschillende achtergronden, gender en intergenerationele relaties
- de emancipatie van vrouwen en meisjes
- de bestrijding van racisme en discriminatie

2. Subsidieerbare actiedomeinen

De acties die door het Impulsfonds worden gesubsidieerd moeten hoofdzakelijk gericht zijn aan personen van vreemde afkomst of nationaliteit, met een bijzondere aandacht voor nieuwkomers en vrouwen. Ze hebben als doel de sociale en culturele mix in de samenleving te versterken.

Om dit te doen, steunt het Impulsfonds projecten die een van volgende acties op touw zetten:

- het stimuleren van onderwijs (meer bepaald op vlak van studieniveau, studie- en beroepskeuzemogelijkheden, bestrijding van het schoolverzuim)
- verbeteren van de opleidingskansen en de arbeidsmarktpositie, bevorderen van de toegang tot en de slaagkansen op de arbeidsmarkt en in het ondernemerschap
- taalonderwijs (Nederlands/Frans)
- sociale promotie (bijscholing en alfabetisering)
- socio-culturele en sportieve activiteiten
- aangepaste psychologische, sociale en medische begeleiding voor migranten
- opleiding en bijscholing van professionals werkzaam met een multicultureel publiek
- coördinatie van lokale partnerschappen ter bevordering van de sociale samenhang
- vertalingen en sociale tolken

3. Projectindieners

Een subsidieaanvraag kan ingediend worden door:

- de leden van de Federale Regering
- de leden van de Gemeenschap- en Gewestregeringen
- de Provincies
- de Gemeenten
- de OCMW's
- de verenigingen met rechtspersoonlijkheid en de publieke of private instellingen, eventueel in partnerschap met de overheid

NB: Feitelijke verenigingen kunnen geen subsidieaanvraag indienen.

4. Ontvankelijke aanvragen en subsidiebedrag

Vanuit het perspectief van een constante verbetering van de integratie van personen van vreemde afkomst of nationaliteit, en in het kader van de vooropgestelde subsidieerbare projecten om dit te bereiken, financiert het FIM:

1°/ kosten voor de werking en het personeel

Of

2°/ investering- en/of infrastructuurkosten: investeringen voor de aankoop, de renovatie of de inrichting van infrastructuur die wordt opengesteld voor het publiek voor socio-culturele, educatieve, artistieke of sportieve activiteiten

In het algemeen laat de subsidie, die wordt toegekend door het Impulsfonds, niet toe om alle kosten voor de realisatie van het project te dekken. De aanvrager van het projectdossier dient een budget op te stellen dat de verschillende financieringsbronnen weergeeft om de haalbaarheid van het project aan te tonen.

Het administratieve reglement over de werking van het Impulsfonds geeft uitleg over het correct opstellen van een aanvraagdossier. Het is dan ook aangeraden dit reglement grondig te raadplegen. Het kan gedownload worden van de website van het Centrum: www.diversiteit.be.

5. Ontvankelijkheidscriteria en administratieve vereisten

De subsidieaanvragen moeten verplicht ingediend worden via de website **www.fim-fipi.be** en dit voor **9 juli 2010 middernacht**. Na het verstrijken van deze termijn zal de webapplicatie automatisch geblokkeerd worden en zal geen enkele aanvraag nog kunnen ingediend worden.

Anderzijds moet de projectindieners de papieren versie van de laatste pagina's van het aanvraagformulier samen met de ingevulde verklaring op een **aangetekend** verzenden voor **16 juli 2010 middernacht** (poststempel geldt als bewijs). De projectindieners moet deze versie downloaden en printen na het elektronisch indienen van de aanvraag. De papieren versie moet ondertekend zijn en begeleid door de verplichte bijlagen, die hieronder vermeld worden:

De subsidieaanvraag wordt als **ontvankelijk** beschouwd op basis van volgende criteria:

- het aanvraagformulier wordt elektronisch ingediend via de applicatie binnen de **vooropgestelde termijn**.
- de papieren versie van de laatste pagina's van het aanvraagformulier mag **uitsluitend via de post** ingediend worden bij het secretariaat van het Impulsfonds, binnen de vooropgestelde termijn.. De verzending dient **aangetekend** te gebeuren. De poststempel geldt als bewijs.

- het gevraagde formulier moet gedateerd zijn en ondertekend. Het mag geen enkele doorhaling, toevoeging of wijziging in inkt bevatten ten opzichte van het formulier dat elektronisch werd ingediend.
- de aanvraag betreft een project, dat loopt in één of meerdere prioritaire actiezones
- de aanvraag bevat een duidelijke begrotingsraming, samen met de nodige offertes en andere financieringsbronnen van het project
- Het aanvraagformulier bevat een verklaring op eer, ondertekend door de projectindienaar, waarbij deze laatste verklaart kennis te hebben genomen van het administratieve reglement en het reglement over de uitgaven.
- De aanvraag bevat een origineel bankattest (versie 2010) van de projectindienaar (een geannuleerde overschrijving of een bankafschrift wordt niet in aanmerking genomen).
- als de projectindienaar een vereniging is, moet het aanvraagdossier de volgende bijlagen bevatten:
 - een kopie van de statuten (en van de opeenvolgende wijzigingen van de statuten)
 - een kopie van de laatste jaarrekening die werd overgemaakt aan de Nationale Bank (grote verenigingen) of de laatste staat van ontvangsten/uitgaven die werd neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel (kleine verenigingen).

De projecten die niet passen in de doelstellingen van het FIM (zie punt 2) en/of niet beantwoorden aan de ontvankelijkheidscriteria en administratieve vereisten, worden niet in aanmerking genomen.

6. Selectieprocedure van de projecten

De aanvraagdossiers voor de subsidie van het Impulsfonds worden ontvangen door het Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding. Het Centrum geeft een conformiteitsadvies betreffende de ontvankelijkheidscriteria.

De selectie van de projecten gebeurt op basis van de volgende elementen:

- de overeenstemming tussen het beschreven project en het subsidieerbare actiedomein, gekozen in het aanvraagformulier
- de haalbaarheid van het project, m.a.w. stemmen de gevraagde middelen overeen met de beoogde doelstelling van het project
- de kwaliteit van het project in functie van de noden waaraan tegemoet wordt gekomen en de verwachte resultaten
- de complementariteit met het lokale beleid voor maatschappelijke integratie en gelijke kansen
- het gevraagde budget ligt binnen de grenzen van de beschikbare kredieten

De geselecteerde projecten worden ter goedkeuring voorgelegd aan een Beheerscomité dat is samengesteld uit vertegenwoordigers van de Federale Regering, de Vlaamse Regering, de Regering van het Waalse Gewest, de Franse Gemeenschap en de Franse Gemeenschapscommissie.

Het Beheerscomité beslist over de toekenning van de subsidies op basis van een weloverwogen voorstel van de verschillende regeringen, elk volgens de eigen bevoegdheden.

In de mate van het mogelijke zullen minstens 30% van de weerhouden projecten nieuwe projecten zijn.

7. Informatie, opvolging van de projectaanvragen en controle van de subsidie

Op het Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding wordt een helpdesk georganiseerd om het indienen van een projectaanvraag bij het Impulsfonds gemakkelijker te maken. Het administratieve reglement en het reglement over de uitgaven kunnen gedownload worden op de website van het Centrum, www.diversiteit.be.

Voor inlichtingen kunnen de volgende personen gecontacteerd worden:

Voor de Nederlandstalige dossiers:

- Christine Versluys – 02/212.30.63 – Christine.versluys@cntr.be

Voor de Franstalige dossiers:

- Nathalie Vervae – 02/212.30.66 – nathalie.vervae@cntr.be
- Samira Karraz – 02/212.30.57 – samira.karraz@cntr.be

Het Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding is verantwoordelijk voor de administratieve en financiële controle van de projecten. Dit gebeurt in samenwerking met de bevoegde Gewest- of Gemeenschapsadministratie. Die controle kan gebeuren door projectbezoeken door het Centrum en/of een vertegenwoordiger van de Gewest- of Gemeenschapsregering en door de controle van de verantwoordingsstukken. De door het Impulsfonds gesubsidieerde projecten worden verplicht de toegang te garanderen tot hun lokalen of plaatsen waar het project wordt gerealiseerd en tot alle documenten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project.

De regels betreffende cofinanciering van projecten door de Gewest- of Gemeenschapsoverheden worden door de betrokken overheden opgesteld en door hun administraties uitgevoerd.

8. Aanvaardbare uitgaven

Voor het gedeelte dat door het Impulsfonds wordt gefinancierd, zijn de volgende uitgaven aanvaardbaar:

- uitgaven voor investeringen en/of infrastructuur
- uitgaven voor loonkosten in zoverre ze niet structureel zijn en ze voor een gedeelte door de projectindienaar of door een andere subsidiërende overheid worden gedragen
- uitgaven voor werkingskosten die uitsluitend betrekking hebben op de uitwerking van het project

De uitgaven, die niet door het Impulsfonds gefinancierd worden, zijn bepaald in het reglement over de uitgaven. Dit reglement kan geraadpleegd worden op de website www.diversiteit.be.

Dit bericht geldt als projectoproep voor een subsidie van het FIM-budget 2010.

Secretariaat van het Impulsfonds voor het Migrantenbeleid
Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding
Koningsstraat, 138 - 1000 Brussel
Tel: 02 212 30 00 - Fax: 02 212 30 30
<http://www.diversiteit.be> & www.fim-fipi.be

Prioritaire actiezones van het Impulsfonds voor het Migrantenbeleid 2010

1. Zones in de grootstedelijke centra

ANTWERPEN

Zone 1 : Borgerhout, Antwerpen-Noord, Antwerpen-Zuid, Berchem, Kiel, Hoboken, Luchtbal, Merksem-Dokske, Deurne, Linkeroever.

BRUSSEL (19)

Zone 2: Brussel-Stad : Zennewijk, Noordwijk, wijk vijfde afdeling, wijk lage Marollen, wijk Laken (Marie-Christinestraat), wijk Beysegem-Versailles

Zone 3: Sint-Joost en Schaarbeek: Noordwijk en Kruidtuin, Josaphat en Sint-Franciscuswijk, Wijk van het station van Schaarbeek, Wijk van de Poststraat

Zone 4: Molenbeek-Koekelberg: Maritiem-, "Tours et Taxis"-, Centrum-, Vierwinden-, Ransvoorde- en Hertoginnewijk, Wijk van de Jetsesteenweg

Zone 5 Sint-Gillis en Vorst: Wijk Beneden Bareel van Sint Gillis, Sint-Antoniuswijk, Sint-Deniswijk

Zone 6: Anderlecht: Kuregem-, Peterboswijk en de wijk "het Rad"

Zone 7 Elsene – Etterbeek: Wijk van de Graystraat, Jourdanplein en Waversesesteenweg, Wijk van de Tulpstraat en Wijk Volta

Zone 8 Evere: Wijk van het station van Schaarbeek

CHARLEROI

Zone 9 Couillet "Village"

Montignies-sur-Sambre, "Roctiau", Charleroi-Nord

Zone 10 Marchienne

Wijk la Docherie, Dampremy en Monceau-sur-Sambre, Marchienne-au-Pont (Etat)

GENT

Zone 11 Ledeborg-sas-Bassijnwijk-Gentbrugge, Rabot, Brugse Poort, Muide, Sluizeke-Ham, Dampoort, Macharius en de wijk Nieuw-Gent, Bloemekenswijk.

LUIK

Zone 12 Droixhe-wijk, Vennes-wijk en Bressoux-bas

Zone 13 Glain-, Sainte-Marguerite-, Burenvillewijk

Zone 14 Sainte-Walburge- en Saint-Léonardwijk

2. Zones in andere gemeenten

ZONE 15	Beringen: Tuinwijk, Wyerdijk, Steenveld en Vogelwijk
ZONE 16	Boom
ZONE 17	Châtelet, Farciennes en Fleurus
ZONE 18	Colfontaine, Quaregnon en Boussu
ZONE 19	Courcelles, Chapelle-lez-Herlaimont en Morlanwez
ZONE 20	Diest
ZONE 21	Dilsen-Stokkem
ZONE 22	Genk: Winterslag, Waterschei, Centrum, Nieuw-Sledderlo, Zwartberg, Kolderbos
ZONE 23	Hasselt
ZONE 24	Herstal en Visé (Cheratte)
ZONE 25	Heusden-Zolder
ZONE 26	Houthalen-Helchteren: Meulenburg, Standaard, Houthalen-Oost, Helchteren
ZONE 27	La Louvière : Wijk van de "Bois du Luc", Tuinwijk te St-Vaast, Maurage
ZONE 28	Leopoldsburg
ZONE 29	Leuven
ZONE 30	Lier
ZONE 31	Lokeren: Centrum en Heirbrug
ZONE 32	Maasmechelen
ZONE 33	Manage: Wijk Scailmont, wijk Parc de Bellecourt, wijk Briqueterie, wijk Château d'eau
ZONE 34	Mechelen: Centrum, Noord (Nekkerspoel, Nieuwendijk, Liersesteenweg) en Zuid (Hombeekse- en Brusselsesteenweg)
ZONE 35	Mol
ZONE 36	Bergen : Woonkern "du Coq", Ghlin, Cuesmes - Wijk "des Tours"
ZONE 37	Namen: "Balances"-wijk, "Plomcot"-wijk
ZONE 38	Ronse
ZONE 39	Sambreville
ZONE 40	Seraing en Flémalle
ZONE 41	Sint-Niklaas
ZONE 42	Temse
ZONE 43	Tubize : "Les Clos de la Bruyère"-wijk, "Texas"-wijk te Clabecq, Verviers : Hodimont-, Préjavais- en Gérard- Champs-wijk
ZONE 44	Dison : Wijken Centre-Sablon, Neufmoulin, Fonds-de-Loup

ZONE 45	Vilvoorde
ZONE 46	Willebroek
ZONE 47	Zele
ZONE 48	Ans
ZONE 49	Saint-Nicolas (Luik)
ZONE 50	Aiseau Presles
ZONE 51	Fontaine-l'Evêque
ZONE 52	Seneffe : Wijk "Jardin des Trieux", Familleureux : Wijk "Pont à la Marche"
ZONE 53	Andenne : Wijk "Gouverneur Falize", Seilles : Wijk "d'Atrive".
ZONE 54	Oostende
ZONE 55	Aalst
ZONE 56	Sint-Truiden
ZONE 57	Halle
ZONE 58	Kortrijk
ZONE 59	Roeselare