

Omzendbrief BB 2010/05

Vlaams minister van Bestuurszaken,
Binnenlands Bestuur, Inburgering,
Toerisme en Vlaamse Rand
Arenbergstraat 7, 1000 Brussel
Tel. 02 552 69 00 - Fax 02 552 69 01
kabinet.bourgeois@vlaanderen.be

Aan de provinciegouverneurs

Aan de colleges van burgemeester
en schepenen

Datum: 17 december 2010

Betreft: doortrekkersterreinen en pleisterplaatsen voor woonwagenbewoners

Geachte mevrouw,
Geachte heer,

Jaarlijks trekken honderden families van woonwagenbewoners in Vlaanderen rond met hun woonwagen. Vooral in het voorjaar en de zomerperiode, maar ook in andere perioden van het jaar.

Rondtrekkenden kunnen terecht op doortrekkersterreinen, die ingericht zijn om het tijdelijk verblijf van de gezinnen op te vangen. Het aantal doortrekkersterreinen is in Vlaanderen nog ruim onvoldoende om alle gezinnen op te vangen. Daardoor moeten rondtrekkenden veelal op zoek gaan naar een daarvoor niet ingerichte plaats. Het kan problemen geven als een groep onverwacht in een gemeente aankomt of een terrein inneemt.

Met deze omzendbrief wil ik uw aandacht vragen voor de opvang van rondtrekkende families van woonwagenbewoners in uw gemeente.

Over wie gaat het?

In artikel 3 van het integratiedecreet van 30 april 2009 worden woonwagenbewoners omschreven als personen die legaal in België verblijven en die wonen of woonden in een woonwagen, of waarvan de ouders dat deden, met uitzondering van bewoners van campings of gebieden met weekendverblijven. In Vlaanderen gaat het over Voyageurs, Manoesjen en Roms die zowel van Belgische of buitenlandse oorsprong kunnen zijn.

Voor alle duidelijkheid: het betreft hier niet de bevolkingsgroep van de Roma, die recent migreerde/migreert uit Oost- en Midden-Europa en meestal gehuisvest is in onze stedelijke gebieden.

Voor de definiëring van een woonwagen wordt in het integratiedecreet verwezen naar artikel 2, 33° van de Vlaamse Wooncode. De wooncode omschrijft de woonwagen als 'een woongelegenheden, gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid, bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning'. De woonwagen is een volwaardig erkende woonvorm in Vlaanderen en een verzamelnaam voor tal van verplaatsbare constructies, van rijcaravan tot 'chalet op wielen'.

Wanneer ze niet rondtrekken, verblijven de Vlaamse woonwagenbewoners op een residentieel woonwagenterrein. Dit is een terrein dat bestemd en ingericht is voor het sedentaire wonen in woonwagens¹. Het kan zowel een openbaar als een privaat woonwagenterrein zijn.

De meeste woonwagenbewoners verblijven het grootste deel van het jaar op hun vaste stek of 'standplaats'. Vooral in de periode van maart tot oktober wordt de vaste standplaats verlaten en wordt er rondgetrokken. Dit rondtrekken gebeurt zowel door Belgische als buitenlandse woonwagenfamilies. Het doel van deze omzendbrief betreft het creëren van voldoende plaatsen voor doortrekkenden, zowel voor buitenlandse als Belgische woonwagenbewoners.

Creatie van een voldoende aanbod van doortrekkersterreinen.

Om een antwoord te formuleren op de nood tot rondtrekken van de woonwagenbevolking en om dit rondtrekken op een gecontroleerde wijze te laten plaats vinden, voert de Vlaamse overheid een actief beleid om voldoende doortrekkersterreinen te creëren. Een doortrekkersterrein is een terrein bestemd en ingericht voor het tijdelijk plaatsen van verkeerswaardige woonwagens.² Gezinnen kunnen er enkele dagen of weken verblijven. De voorzieningen zijn meestal gemeenschappelijk.

De ambitie van het Strategisch Plan Samenleven in Diversiteit van maart 2004 was dat er tegen 2010 500 standplaatsen op doortrekkersterreinen zouden bijkomen. Dit is niet gelukt, maar de doelstelling blijft onverkort gelden. Momenteel beschikken we in Vlaanderen slechts over 78 standplaatsen, verdeeld over 4 doortrekkersterreinen in Gent, Kortrijk, Beersel en Antwerpen.

¹ De integrale definitie van een residentieel woonwagenterrein is terug te vinden in het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2000 houdende de subsidiëring van de verwerving, de inrichting, de renovatie en de uitbreiding van woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners, art. 1, 4°.

² Besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2000 houdende de subsidiëring van de verwerving, de inrichting, de renovatie en de uitbreiding van woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners, art. 1, 5°.

Op een aantal plaatsen in Vlaanderen wordt actief gewerkt om de doelstelling van 500 standplaatsen te helpen realiseren. In sommige Vlaamse steden en gemeenten is er een ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan of inrichtingsplan. Bij anderen is er een locatie in bespreking of vastgelegd. Ook de Vlaamse provincies nemen initiatieven om doortrekkersterreinen te realiseren. De Vlaamse Overheid ondersteunt deze en toekomstige initiatieven.

Hoewel op diverse plaatsen inspanningen worden geleverd, zijn deze nog ruim onvoldoende om de rondtrekkende woonwagenbevolking op een goede manier op te vangen en daarmee het recht op wonen te verzekeren. Ik wil u dan ook oproepen om als gemeente bij te dragen tot de realisatie van deze doelstelling en hier prioriteitswerk van te maken.

De Vlaamse Regering ontwikkelde een richtinggevend kader voor de inplanting, de inrichting en het beheer van doortrekkersterreinen. Dit kader wordt uiteengezet in de informatiebrochure 'Wonen op wielen', een praktische handleiding voor wie een woonwagenterrein wil aanleggen.³ De Vlaamse overheid komt ook tussen in de kosten voor het verwerven en inrichten van een doortrekkersterrein: 90% van de gemaakte kosten wordt gesubsidieerd.⁴

Een doortrekkersterrein biedt het belangrijke voordeel dat rondtrekkenden op een structurele en duurzame wijze in uw gemeente kunnen worden opgevangen. De nodige ruimte en nutsvoorzieningen kunnen structureel worden aangelegd op daartoe goed uitgekozen plaatsen, rekening houdend met de veiligheid en de toegankelijkheid en in harmonie met de buurtbewoners en de omgeving. Voor een goede beheersbaarheid kiest de Vlaamse overheid voor kleinschalige doortrekkersterreinen, met 10 tot 25 standplaatsen.

De inrichting en installatie van een doortrekkersterrein verloopt gefaseerd: het zoeken van een geschikte locatie, het overleg met de bevolking, het eventueel uitwerken van het Ruimtelijk uitvoeringsplan, het verwerven van de gronden en de aanbesteding en uitvoering van de werken. Er moeten voldoende doortrekkersterreinen komen. In afwachting van de realisatie van een behoeftedekkend aanbod, moet er in ad hoc opvang voorzien worden van rondtrekkenden. Tevens kunnen doortrekkersterreinen, gezien hun kleinschaligheid, geen antwoord bieden op zeer grote groepen rondtrekkenden. Dat antwoord kan wel geboden worden door het toestaan van pleisterplaatsen.

³ In januari 2010 werd de nieuwe, geactualiseerde en aangevulde versie van de informatiebrochure 'Wonen op wielen, woonwagenterreinen aanleggen en beheren, een handleiding' uitgegeven en verspreid. U kunt die brochure raadplegen op: <http://www.integratiebeleid.be/integratiebeleid/wonen-op-wielen>. U kunt de brochure gratis bestellen via de website www.vlaanderen.be/publicaties.

⁴ Op basis van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2000 houdende de subsidiëring van de verwerving, de inrichting, de renovatie en de uitbreiding van woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners. Dit besluit is te raadplegen op <http://www.integratiebeleid.be/regelgeving>.

Pleisterplaatsen

Een *pleisterplaats* voor woonwagenbewoners is een terrein dat normaal gezien niet bestemd is voor het plaatsen van een woonwagen, maar waarop onder bepaalde voorwaarden voor een beperkte periode verkeerswaardige woonwagens kunnen staan.

Als pleisterplaats kunnen onder meer de volgende terreinen in aanmerking komen: een parkeerterrein, een doodlopende of ongebruikte weg, een openbaar plein, een ongebruikt terrein. Pleisterplaatsen kunnen een deel zijn van het openbaar domein, maar ook ter beschikking worden gesteld door een particuliere eigenaar.

Zoals hierboven reeds aangegeven kan, in afwachting van de realisatie van voldoende volwaardige doortrekkersterreinen, door het toestaan van pleisterplaatsen aan de meest dringende behoeften voor de opvang van doortrekkenden worden tegemoet gekomen. Daarnaast moeten, indien dat vereist is, pleisterplaatsen kunnen worden toegestaan voor grote groepen van woonwagenbewoners. Het aanbieden van pleisterplaatsen moet echter een uitzonderingsmaatregel blijven.

Pleisterplaatsen zijn niet stedenbouwkundig vergunningsplichtig op voorwaarde dat :

- de maximale duur van 90 dagen per jaar niet wordt overschreden;
- de plaatsing niet gebeurt in een ruimtelijk kwetsbaar gebied;
- de tijdelijke constructies de algemene bestemming van het gebied niet in het gedrang brengen.

Het is belangrijk met de woonwagenbewoners duidelijke afspraken te maken om, zeker met de omgeving waar ze tijdelijk verblijven, een goede verstandhouding te garanderen en zo misverstanden en conflicten te voorkomen. De inrichting en het beheer van een pleisterplaats verdienen daarom de nodige aandacht.

Aandachtspunten bij de aanwijzing van pleisterplaatsen voor woonwagenbewoners

- Locaties die onderhevig zijn aan lawaaihinder, geurhinder, grondvervuiling en stofhinder zijn te vermijden.
- Het verkeer van en naar een pleisterplaats mag geen gevaarlijke of overmatige verkeersdruk geven.
- Voor een goed nabuurschap moet rekening gehouden worden met de omwonenden. Voor groepen van rondtrekkenden van meer dan 20 gezinnen worden best locaties gezocht die niet pal in een dichte woonbuurt liggen.
- Pleisterplaatsen kunnen, vanuit de regelgeving Ruimtelijke Ordening niet worden toegestaan in ruimtelijk kwetsbare gebieden. De verwezenlijking ervan mag de algemene bestemming van het gebied niet in het gedrang brengen.
- Waardevolle natuurlijke en landschappelijke omgevingen, zoals historische sites, natuurgebieden, open landschappen mogen niet verstoord worden. Daarom kan een pleisterplaats niet aanvaard worden in een ongeschonden rivier- of beekvallei, in een natuurlijk bos, in een aangelegd park of in een open, waardevol landschap.

Aandachtspunten bij de inrichting en het beheer van een pleisterplaats

- Een vlotte toegankelijkheid van het terrein is belangrijk, bijvoorbeeld om de evacuatiemogelijkheden bij brand te verzekeren. Het terrein moet voldoende afwateren en bereikbaar blijven, ook bij regenweer.
- Er moet een minimum aan voorzieningen in de omgeving aangebracht worden of aanwezig zijn: een waterkraan, al dan niet mobiele toiletten of een lozingspunt voor septisch afval en een lozingspunt voor huishoudelijk afvalwater. Tevens dient er een systeem van huisvuilomhaling georganiseerd te worden.
- Met de gebruikers van de pleisterplaats worden een aantal afspraken gemaakt zoals de afbakening van de plaats, de duur van het verblijf, het toegestane aantal gezinnen, wie de verantwoordelijkheid op zich neemt en als contactpersoon fungeert, opslag en ophaling van huisvuil, drinkwatervoorziening, sanitaire voorzieningen.
- Het gebruik van een terrein als pleisterplaats is vooral een zaak van goed nabuurschap. Het is belangrijk dat de gemeente erop toeziet dat de afspraken die hierover worden gemaakt ook worden nageleefd.
- Er mogen geen bouwvergunningsplichtige handelingen plaatsvinden (zoals het aanbrengen van verhardingen, permanente voorzieningen, afsluitingen,...).

Het is raadzaam dat in elke gemeente doortrekkende woonwagenbewoners voor een beperkte periode kunnen verblijven. Gemeenten met meer dan 25.000 inwoners zouden een plaats moeten voorzien waar tenminste 10 gezinnen tijdelijk en voor een maximum van 90 dagen per jaar opgevangen kunnen worden. Om het tijdelijk verblijf van rondtrekkenden in goede banen te leiden, stelt de Vlaamse Overheid modellen van gemeentelijke reglementen en van een overeenkomst tussen een particuliere eigenaar en rondtrekkenden ter beschikking. U kunt deze raadplegen op www.integratiebeleid.be.⁵ U vindt daar eveneens een stappenplan dat u kunt volgen wanneer een groep rondtrekkende woonwagenbewoners uw gemeente aandoet.

Coördinatie

Voor een efficiënte aanpak van de problematiek van rondtrekkende groepen is er nood aan bovenlokale coördinatie en afstemming. Gemeenten moeten met elkaar kunnen overleggen en er moeten intergemeentelijke afspraken worden gemaakt, o.m. over de periode en frequentie van verblijfsduur en over het aantal gezinnen dat op de pleisterplaatsen terecht kan. Om het gehele proces in goede banen te leiden worden de provinciegouverneurs met de coördinatie ervan belast. In eerste instantie zullen ze het voortouw nemen om een inventaris op te stellen van mogelijke pleisterplaatsen in de provincie. Daarbij zal bijzondere aandacht gaan naar pleisterplaatsen voor relatief grote groepen.

⁵ <http://www.integratiebeleid.be/integratiebeleid/woonwagenbewoners>

Daarnaast zullen de provinciegouverneurs een bemiddelende rol opnemen bij twistpunten omtrent het tijdelijk verblijf van rondtrekkenden in gemeenten. Zowel het proactief opstellen van de inventaris als de bemiddelingsopdracht zal in nauw overleg met de gemeenten gebeuren. Tenslotte wordt bepaald dat rondtrekkenden, indien zij na overleg met de gemeente geen tijdelijke standplaats toegewezen krijgen, contact kunnen opnemen met de gouverneur. De gouverneur dient hen vervolgens door te verwijzen naar een beschikbare pleisterplaats.

Als bijlage vindt u de adressen van contactpersonen van de provinciale woonwagengcommissies of –werkgroepen. U kunt zich tot hen richten als u vragen hebt of om bovenvermelde afspraken te maken.

Om de verstandhouding met de plaatselijke bevolking te bevorderen en overlast op ongewenste plaatsen te vermijden, is de medewerking van alle gemeenten nodig. Ik ben er dan ook van overtuigd dat de gemeenten deze inspanningen zullen leveren.

Brussel,



Geert Bourgeois
Vlaams minister van Bestuurszaken,
Binnenlands Bestuur, Inburgering,
Toerisme en Vlaamse Rand

Bijlage 1.**CONTACTPERSONEN PROVINCIALE WOONWAGENCOMMISSIES EN
-WERKGROEPEN****Provincie Antwerpen**

Mevrouw Liesbet Tilsley
 Dienst Welzijn
 Boomgaardstraat 22 bus 101
 2600 Antwerpen
 Tel 03-240 56 54
 Fax 03-240 61 62
liesbet.tilsley@welzijn.provant.be

Mevrouw Mia Philips
 Cel Wonen
 Boomgaardstraat 22 bus 101
 2600 Antwerpen
 Tel 03-240 56 42
 Fax 03-240 61 62
mia.philips@welzijn.provant.be

Provincie Limburg

Mevrouw Ingrid Quintens
 Sectie Wonen
 Universiteitslaan 1
 3500 Hasselt
 Tel 011-23.72.65
 Fax 011-23 82 80
iquintens@limburg.be

De heer Peter Coenen
 Directie Mens Afdeling Levenskwaliteit en
 Zorg
 Universiteitslaan 1
 3500 Hasselt
 Tel 011-23.72.48
pcoenen@limburg.be

(inrichten van pleisterplaatsen
 en doortrekkersterreinen)

Provincie Oost-Vlaanderen

Mevrouw Ingrid De Meester
 Dienst Welzijn – sector Wonen
 Woodrow Wilsonplein 2
 9000 Gent
 Tel 09-267.75.22
 Fax 09-267.75.99
ingrid.de.meester@oost-vlaanderen.be

Provincie Vlaams-Brabant

De heer Aster Kalogrias
 Dienst Diversiteit en Gelijke Kansen
 Provinciaal Integratiecentrum
 Provincieplein 1
 3010 Leuven
 Tel 016-26 73 97
 Fax 016-26 73 18
aster.kalogrias@vlaamsbrabant.be
pric@vlaamsbrabant.be

Provincie West-Vlaanderen

De heer Eddy Moerenhout
Dienst Welzijn
Koning Leopold III-laan 41
8200 Brugge
Tel 050-40.33.27
Fax 050-40.31.07
Eddy.moerenhout@west-vlaanderen.be

STAPPENPLAN:

REGELING OPVANG RONDTREKKENDE WOONWAGENBEWONERS

1. Proactief werken: het voorbereiden van de opvang van rondtrekkende woonwagenbewoners

Het is aangewezen om niet te wachten met het uittekenen van acties totdat een groep rondtrekkende woonwagenbewoners uw gemeente of stad aandoet. Vooraf kunnen best volgende aspecten worden afgesproken en uitgewerkt:

1. Het inventariseren van mogelijke pleisterplaatsen in de gemeente.

De provinciegouverneur heeft de opdracht een inventaris aan te leggen van beschikbare terreinen die al dan niet eenmalig opvang kunnen bieden aan rondtrekkenden, ook voor relatief grote groepen. U kunt de provinciegouverneur hierin ondersteunen door zelf voorstellen te formuleren voor mogelijke pleisterplaatsen in uw gemeente.

2. In overleg met de provinciegouverneur wordt uit de mogelijke pleisterplaatsen, de meest aangewezen pleisterplaats gekozen. Voor het kiezen van de meest aangewezen pleisterplaats wordt rekening gehouden met de wettelijke vereisten en volgende aandachtspunten:

- Locaties die onderhevig zijn aan lawaaihinder, geurhinder, grondvervuiling en stofhinder zijn te vermijden.
- Het verkeer van en naar een pleisterplaats mag geen gevaarlijke of overmatige verkeersdruk geven.
- Voor een goed nabuurschap moet rekening gehouden worden met de omwonenden. Voor groepen van rondtrekkenden van meer dan 20 gezinnen worden best locaties gezocht die niet pal in een dichte woonbuurt liggen.
- Pleisterplaatsen kunnen, vanuit de regelgeving rond Ruimtelijke Ordening niet worden toegestaan in ruimtelijk kwetsbare gebieden. De verwezenlijking ervan mag de algemene bestemming van het gebied niet in het gedrang brengen.
- Waardevolle natuurlijke en landschappelijke omgevingen, zoals historische sites, natuurgebieden, open landschappen mogen niet verstoord worden. Daarom kan een pleisterplaats niet aanvaard worden in een ongeschonden rivier- of beekvallei, in een natuurlijk bos, in een aangelegd park of in een open, waardevol landschap.

3. Het voorbereiden van de nodige documenten en verordeningen.

Eens de pleisterplaats in gebruik wordt genomen, moet deze ook worden beheerd. Er worden duidelijke afspraken gemaakt omtrent de toegankelijkheid van het terrein, de afbakening van de (stand)plaatsen, de duur van het verblijf, ophaling van afval,... Het is aangewezen om in overleg met de provinciegouverneur, al dan niet in samenwerking met andere gemeenten, daartoe een algemene politieverordening op het tijdelijk verblijf van woonwagewoners goed te keuren. Deze wordt ingevoegd in het algemeen politiereglement van de politiezone. Daarnaast wordt best een gemeentelijke verordening goedgekeurd met de gebruiksvoorwaarden voor de pleisterplaats.

Indien de gekozen pleisterplaats een particulier terrein betreft (of indien de gemeente de mogelijkheid wenst open te laten dat privé-eigenaars hun terrein ter beschikking stellen van rondtrekkenden) wordt er best een overeenkomst afgesloten tussen de terreineigenaar en de woonwagewoners. De gemeente kan daartoe een model van overeenkomst ter beschikking stellen van de private eigenaars.

De Vlaamse Overheid werkte een *“model van algemene politieverordening op het tijdelijk verblijf van woonwagewoners”*, een *“model van gemeentelijke verordening; gebruiksvoorwaarden voor een pleisterplaats”* en een *“model van overeenkomst tussen de eigenaar van een particulier terrein en gebruikers van een pleisterplaats”* uit. Deze modellen kunt u vinden op www.integratiebeleid.be¹

4. Informeren van de stadsdiensten en maken van goede afspraken.

Voor het beheer van de pleisterplaats, zullen diverse (stads)diensten worden ingeschakeld. Informeer de in de toekomst betrokken diensten, zoals politie, integratiedienst, technische dienst, dienst huisvuilophaling ... over het gevolgde beleid en de opdrachten die ze daarin hebben. Duid, indien mogelijk, al een toezichter of gemeentelijk bevoegd ambtenaar voor het terrein aan.

5. Garanderen van een minimum aan nutsvoorzieningen.

Neem maatregelen om een minimum van voorzieningen op de pleisterplaats te kunnen garanderen bij ingebruikname. Een waterkraan, een lozingspunt voor huishoudelijk afvalwater, al dan niet mobiele toiletten of een mogelijkheid tot lozen van septisch afvalwater. Daarbij kan soms gebruik worden gemaakt van voorzieningen die in de omgeving aanwezig zijn, zoals een waterkraan of sanitair van een nabijgelegen gebouw.

6. Communicatie van de gemeente over de gekozen pleisterplaats en over de door de gemeente gevolgde werkwijze.

Of het nu gaat om een pleisterplaats, het gevoerde (integratie)beleid of de aanleg van een nieuwe weg, het is essentieel dat er gecommuniceerd wordt met de inwoners. Dat kunt u doen door informatie in het gemeenteblad, via een website, in een informatievergadering of een hoorzitting aan te bieden.

¹ <http://www.integratiebeleid.be/doelgroepen/woonwagewoners>.

Het is voor de goede werking van de afspraken omtrent pleisterplaatsen in de gemeente essentieel de bevolking te informeren over de gekozen werkwijze. Zo zijn de inwoners, indien zich rondtrekkenden aandienen in de gemeente, op de hoogte en kunnen ze hen op gepaste wijze doorverwijzen.

Daarnaast is het van belang om de betrokken buurt en omwonenden goed te informeren over de pleisterplaats en de woonwagenbewoners die er gebruik van zullen maken. In de infobrochure 'Wonen op Wielen'² (pag. 117) is een uitgewerkt stappenplan opgenomen om te communiceren over de inplanting van een openbaar woonwagenterrein. Tevens kan er beroep gedaan worden op de opgebouwde expertise van de integratiesector.³ Deze zaken kunnen inspirerend en ondersteunend zijn in het communicatieproces.

² In januari 2010 werd de nieuwe, geactualiseerde en aangevulde versie van de informatiebrochure '**Wonen op wielen, woonwagenterreinen aanleggen en beheren, een handleiding**' uitgegeven en verspreid. U kunt die brochure raadplegen op: <http://www.integratiebeleid.be/integratiebeleid/wonen-op-wielen>. U kunt de brochure gratis bestellen via de website www.vlaanderen.be/publicaties.

³ De contactgegevens van de integratiesector vindt u op www.integratiebeleid.be.

2. De opvang van rondtrekkende woonwagenbewoners in de gemeente

Hieronder volgen de fasen en stappen die zich voordoen indien een groep rondtrekkenden een tijdelijke stek zoekt in uw stad of gemeente. Sommige stappen zullen enkel voorkomen indien de pleisterplaats een andere eigenaar dan de gemeente heeft. Deze stappen zijn *in cursief* aangegeven.

1. *Woonwagenbewoners melden zich bij de eigenaar.*

In een aantal gevallen zal een groep rondtrekkende woonwagenbewoners zelf uitkijken naar een geschikte pleisterplaats en daarvoor contact opnemen met de eigenaar. Het is echter aangewezen dat de gemeente daarover proactief (zie hierboven) afspraken maakt.

2. *De eigenaar stelt een voorlopige overeenkomst op.*

De overeenkomst bevat de afspraken tussen de woonwagenbewoners en de eigenaar en de eventuele vergoeding voor het terrein. Een model van overeenkomst is, zoals hierboven onder 4. reeds werd aangehaald, terug te vinden op [www. Integratiebeleid.be](http://www.Integratiebeleid.be).

3. **Woonwagenbewoners doen aanvraag bij de burgemeester.**

4. *De burgemeester controleert de toelating van de eigenaar.*

5. **De burgemeester overlegt met politie en eventuele andere diensten (integratiedienst, technische dienst, dienst bevoegd voor huisvuilophaling).**

De burgemeester brengt alle betrokken diensten op de hoogte. Indien het om een pleisterplaats gaat die niet op voorhand werd aangeduid door de gemeente of stad, moet worden nagegaan of de pleisterplaats voldoet aan alle vereisten (zie hierboven bij 1.2.).

6. **De burgemeester checkt mogelijkheden tot voorzieningen, in het bijzonder sanitair, water en huisvuilophaling.**

Indien de pleisterplaats nog niet door de gemeente werd voorbereid, (zie 1. Proactief werken), moet er worden nagegaan of op de pleisterplaats een minimum aan voorzieningen kunnen worden gegarandeerd. Ook moeten er afspraken worden gemaakt omtrent huisvuilophaling.

7. **Er wordt een gemeentelijke contactpersoon & toezichter aangeduid.**

8. **De burgemeester geeft/weigert toestemming door middel van een Besluit van de Burgemeester.**

! Indien de burgemeester geen toestemming kan geven aan de woonwagenbewoners voor het tijdelijk plaatsen van hun woonwagen op het aangevraagde terrein en er geen alternatieve oplossing kan worden gevonden, neemt hij contact op met de provinciegouverneur. De provinciegouverneur heeft terzake een bemiddelingsopdracht en zal een oplossing trachten te vinden voor het tijdelijk verblijf van de groep rondtrekkenden.

9. De gemeentelijke contactpersoon & toezichter wordt ingelicht. Deze licht de andere diensten in, in het bijzonder politie, technische dienst en huisvuilophaling.
10. De gemeente communiceert en informeert omwonenden.
11. (Facultatief: bewoners betalen een standgeld & waarborg aan de gemeente).
12. *Bewoners ondertekenen definitief akkoord met eigenaar.*
13. Voorzieningen en afspraken worden uitgevoerd door respectievelijk
 - a. de bewoners,
 - b. de eigenaar,
 - c. de gemeente.
14. Bewoners nemen het terrein in gebruik.
15. Toezichter, politie en eigenaar controleren geregeld de toestand van terrein en omgeving.
16. Bij vertrek verwittigen de bewoners de gemeente 24u vooraf.
17. *Ingeval de pleisterplaats particuliere eigendom is, verwittigen de bewoners de eigenaar bij vertrek. De eigenaar verwittigt de gemeente binnen de 24u na het vertrek van de gebruikers.*
18. *De gebruikers rekenen het standgeld en waarborg af met de eigenaar.*
19. De gebruikers rekenen het standgeld en waarborg af met de gemeente, indien voorzien.
20. De toezichter en de politie maken voor de burgemeester een beknopte rapportage en evaluatie over het verblijf.

1. Model van algemene politieverordening op het tijdelijk verblijf van woonwagenbewoners

(in te voegen in algemeen politiereglement van de politiezone)

<i>Toepassingsgebied</i>	<p>Dit reglement is van toepassing op het tijdelijk plaatsen van een of meerdere woonwagens op een pleisterplaats.</p> <p>Onder woonwagen wordt hieronder verstaan een motorvoertuig of een aanhangwagen die in het verkeer kan gebracht worden en gebruikt wordt voor permanente en niet-recreatieve bewoning.</p> <p>Een pleisterplaats is een publiek of privaat terrein dat gebruikt wordt voor het tijdelijk verblijf van woonwagenbewoners in woonwagens, voor een maximumperiode van 90 dagen per jaar.</p> <p>Voor het gewoonlijk gebruik van een grond, meer dan 90 dagen per jaar, voor het plaatsen van een woonwagen is een stedenbouwkundige vergunning vereist.</p>
<i>Toelating</i>	<p>Eenieder die met een woonwagen gebruik maakt van een pleisterplaats moet beschikken over een voorafgaande toelating van de burgemeester. Voor een grond die geen eigendom is van de gemeente moet er ook een toelating zijn van de eigenaar van het terrein.</p> <p>De aanvraag tot gebruik moet op voorhand bij de burgemeester schriftelijk, mondeling, telefonisch of elektronisch toegekomen zijn.</p> <p>Het al dan niet vergunnen van het tijdelijk verblijf door de burgemeester wordt beoordeeld op basis van de ruimtelijke bestemming van het terrein, de toelating van de eigenaar van de grond, de aanwezigheid van de nodige voorzieningen, het menswaardig wonen en de garanties voor de openbare orde, veiligheid en hygiëne.</p> <p>De burgemeester kan een andere, meer geschikte locatie aanduiden.</p> <p>Woonwagens van personen of gezinnen die deelnemen aan een door het College van Burgemeester en Schepenen georganiseerd of toegelaten evenement, zoals circus of kermis, staan op de daartoe aangewezen plaats.</p>
<i>Gebruiksvoorwaarden</i>	<p>De gebruiker van een pleisterplaats zal ervoor zorgen dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt niet in het gedrang komen.</p> <p>De burgemeester stelt de voorwaarden en de termijn vast voor het tijdelijk verblijf.</p> <p>Voor woonwagens geplaatst in het kader van een door de gemeente georganiseerd of toegelaten evenement geldt de reglementering die voorzien is voor dergelijke evenementen. Indien dergelijke reglementering niet voorzien is, mogen woonwagens geplaatst worden voor de periode nodig voor het evenement, en maximum 2 dagen voor het voorbereiden en voor het afwerken van het evenement. De termijnen kunnen door de burgemeester verlengd worden. De verantwoordelijke van het evenement meldt aan het College van Burgemeester en Schepenen de plaatsing van het aantal woonwagens, evenals de identiteit van de volwassen bewoners, voorafgaand op of op het ogenblik van de aankomst van de woonwagens.</p>
<i>Sancties</i>	<p>Inbreuken op dit reglement worden bestraft met terugtrekking van de toelating. Overtreders van deze verordening kunnen door het gemeentebestuur bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten.</p>

	<p>Zo nodig worden de woonwagens, voertuigen en constructies verwijderd op kosten en risico van de overtreders. Indien het gemeentebestuur andere maatregelen dient uit te voeren om de overtreding te beëindigen of schade te herstellen, worden de kosten verhaald op de standplaatshouder.</p> <p>Voorgenoemde sancties doen geen afbreuk aan de bevoegdheid van de burgemeester om een politie maatregel te nemen op grond van de Nieuwe Gemeentewet en het gemeentedecreet wanneer de openbare orde in het gedrang komt of wanneer er openbare overlast is. De burgemeester kan de politie of ambtenaren, bedienden en werklieden van de gemeente inzetten om de materiële uitvoering te verzekeren.</p>
--	---

2. Model van gemeentelijke verordening; gebruiksvoorwaarden voor de pleisterplaats.

(in te voegen als annex algemene politieverordening of ad hoc bij gunning)

TOEPASSINGS- GEBIED		
<i>Tijdelijk verblijf woonwagens</i>		In toepassing van de politieverordening op het tijdelijk verblijf van woonwagens (ev. cfr. desbetreffend artikel algemeen politiereglement) worden hieronder de voorwaarden gesteld voor het gebruik van een pleisterplaats op het grondgebied van de gemeente.
<i>Locatie</i>		<p>Deze verordening is van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> • op de pleisterplaats gelegen te (<i>adres invullen</i>) • op elke andere door de burgemeester toegelaten locatie als pleisterplaats <p>Woonwagens van personen of gezinnen die deelnemen aan een door het College van Burgemeester en Schepenen georganiseerd of toegelaten evenement, plaatsen de woonwagens op de aangewezen plaats voor de duur van het evenement.</p>
DEFINITIES		
<i>Pleisterplaats</i>		Het terrein dat gebruikt wordt voor het tijdelijk verblijf van woonwagenbewoners in verkeerswaardige woonwagens, voor een maximumperiode van 90 dagen per jaar.
<i>Woonwagen</i>		Een motorvoertuig of aanhangwagen die in het verkeer kan gebracht worden, gebruikt voor permanente en niet-recreatieve bewoning.
<i>Toelating</i>		Het éézijdig verlenen van een voorwaardelijke toelating voor het gebruik van een standplaats of standplaatscluster op de pleisterplaats door de gemeente.
<i>Toezichter</i>		Persoon aangesteld door het college van burgemeester en schepenen, die instaat voor het dagelijks toezicht op het woonwagenterrein.
TOEWIJZING & INGEBRUIKNAME		
<i>Toelating</i>		<p>Eenieder die tijdelijk met een woonwagen gebruik wil maken van de pleisterplaats, moet beschikken over een voorafgaande toelating van de burgemeester.</p> <p>Een toelating van de burgemeester wordt vooraf schriftelijk, mondeling, telefonisch of elektronisch aangevraagd bij de burgemeester.</p>

	<p>Om een toelating te verkrijgen vermeldt de aanvrager:</p> <ul style="list-style-type: none"> • naam, adres en geboortedatum van hemzelf en zijn gezinsleden • een mobiel telefoonnummer waar de aanvrager steeds bereikbaar is • (ev.: de gemeente neemt een kopie van de identiteitskaart van de aanvrager) <p>Indien de pleisterplaats geen eigendom is van de gemeente voegt de aanvrager er de schriftelijke toelating van de eigenaar van de grond bij.</p> <p>Pas na het verkrijgen van een schriftelijk afgeleverde toelating door de burgemeester en binnen de termijn die vergund is mogen de woonwagens op de pleisterplaats geplaatst worden.</p> <p>Een toelating kan worden geweigerd omwille van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de ruimtelijke bestemming van de pleisterplaats • de beperking van de gebruiksperiodes van de pleisterplaats • het ontbreken van de toelating van de eigenaar van de grond • het ontbreken van de nutsvoorzieningen die minimaal beschikbaar moeten zijn • redenen van openbare orde, veiligheid en hygiëne • problemen die zich hebben voorgedaan met het gezin van de aanvrager of van een gezin waarvoor een aanvraag wordt gedaan, waaronder een overtreding van de toelatingsvoorwaarden voor een tijdelijk verblijf <p>Voor woonwagens geplaatst in het kader van een door het College van Burgemeester en Schepenen georganiseerd of toegelaten evenement geldt de reglementering die voorzien is voor dergelijke evenementen. Indien dergelijke reglementering niet voorzien is, meldt de verantwoordelijke van het evenement aan het College van burgemeester en schepenen de plaatsing van het aantal woonwagens, evenals de identiteit van de bewoners, voorafgaand op of op het ogenblik van de aankomst van de woonwagens.</p>
<i>Verblijftermijn</i>	<p>De gezinnen die toelating krijgen om gebruik te maken van de pleisterplaats verblijven er enkel op de dagen waarvoor de burgemeester de toelating heeft afgeleverd. Zij verlaten het terrein ten laatste op de dag dat de termijn afloopt.</p> <p>Voor woonwagens geplaatst in het kader van een door het College van Burgemeester en Schepenen georganiseerd of toegelaten evenement geldt de reglementering die voorzien is voor dergelijke evenementen. Indien dergelijke reglementering niet voorzien is, mogen woonwagens geplaatst worden voor de periode nodig voor het evenement, en maximum 2 dagen voor het voorbereiden en voor het afwerken van het evenement. De termijnen kunnen door de burgemeester verlengd worden. De verantwoordelijke van het evenement meldt aan het College van Burgemeester en Schepenen de plaatsing van het aantal woonwagens, evenals de identiteit van de meerderjarige bewoners, voorafgaand op of op het ogenblik van de aankomst van de woonwagens.</p>
<i>Standgeld</i>	De gebruiker betaalt aan de gemeente een standgeld en een waarborg indien bepaald in een reglement van indirecte belasting of retributiereglement.
<i>Identificatie</i>	<p>De gebruikers van de pleisterplaats zijn verplicht zich te identificeren op eenvoudig verzoek van de politie, de toezichter of de eigenaar.</p> <p>De nummerplaten van de woonwagens, aanhangwagens en autovoertuigen hangen zichtbaar op de respectievelijke voertuigen.</p>
GEBRUIK	
<i>verantwoordelijkheid</i>	Iedere gezin dat toelating heeft verkregen is verantwoordelijk voor het gebruik van de pleisterplaats en de accommodatie, door het gezin zelf, de gezinsleden en de personen op bezoek.
<i>Rust en openbare orde</i>	De gebruiker zal ervoor zorgen dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt op geen enkel ogenblik wordt gestoord. In het bijzonder mag het gebruik van radio's en elektriciteitsgeneratoren niet storend zijn.

<i>Plaatsing woonwagen</i>	<p>De woonwagens en aanhorigheden worden zo nodig geplaatst en verplaatst volgens de richtlijnen van de toezichter, of, de eigenaar. De woonwagens en aanhorigheden worden zo geplaatst dat de evacuatie van het terrein bij brand en de toegang voor brandweer mogelijk blijft.</p> <p>De plaatsing van de woonwagens mag geen inbreuk betekenen voor de privacy van de omwonenden.</p>
<i>Voorzieningen</i>	<p>Voor het gebruik van de pleisterplaats is er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een voldoende aantal toiletten, al dan niet mobiel of een lozingspunt voor septisch afval • voldoende drinkwatervoorziening • een regeling voor de huisvuilophaling • een lozingspunt voor het huishoudelijk afvalwater <p><i>(eventueel te specificeren: bv. per 10 gezinnen 1 werfwc, het gebruik van een waterkraan in aangeduide locatie, huisvuil wordt op de dag van de ophaling en het vertrek verzameld aan de ingang van het terrein, huisvuil wordt gedeponeerd in een daartoe bestemde container,...)</i></p>
<i>Zwerfvuil</i>	<p>Kosten voor het opruimen door de gemeente van zwerfvuil op en rond de pleisterplaats komen ten laste van de gebruikers, op basis van de gedeelde verantwoordelijkheid van de gebruikers.</p>
<i>Verbodsbepalingen</i>	<p>Het is de gebruiker verboden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het terrein, de beschikbare accommodaties en de beplantingen te bevuilen, te beschadigen of te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze voorzien zijn • open vuren aan te leggen • bedrijvigheden uit te oefenen die een risico voor gezondheid, brand of ontploffing inhouden • afvalstoffen zoals oud ijzer of schroot, autobanden, gebruikte goederen van welke aard ook, te leggen of achter te laten op de pleisterplaats • honden en kleinvee los te laten lopen
<i>Watergebruik</i>	<p>Indien de gemeente voorziet in watertoevoer wordt er enkel gebruik gemaakt voor strikt huishoudelijk gebruik.</p>
EINDE GEBRUIK	
	<p>De gebruiker en zijn gezin verlaat de pleisterplaats ten laatste op de dag dat de termijn afloopt. Bij beëindiging van het gebruik dient de gebruiker ervoor te zorgen dat er geen afval of zwerfvuil op de pleisterplaats of omgeving achterblijft. Bij ontstentenis van naleving van deze voorwaarde door de gebruiker, zal de eigenaar van het terrein instaan voor het opruimen.</p> <p>Als de pleisterplaats een gemeentelijke of openbare eigendom is, meldt de gebruiker het vertrek 24u vooraf aan de burgemeester of de toezichter. Als de pleisterplaats een particuliere grond is, meldt de eigenaar aan de gemeente het vertrek van de gebruikers binnen de 24u na het vertrek.</p>
TOEZICHT EN SANCTIES	
<i>Vaststellingen</i>	<p>Vaststellingen op het terrein kunnen te allen tijde gebeuren door een door de gemeente aangestelde persoon, de toezichter en door de politiediensten.</p>
<i>Strafbepaling</i>	<p>Naast de sancties voorzien in het algemeen politiereglement of de wetgeving terzake voor overtreding van de hoger vermelde verbodsbepalingen, kunnen inbreuken op dit reglement worden bestraft met de schorsing of intrekking van de toelating. Overtreders van deze verordening kunnen door het gemeentebestuur bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten.</p> <p>Zo nodig worden de woonwagens, voertuigen en constructies verwijderd op kosten en risico van de overtreders.</p>

	<p>Indien het gemeentebestuur andere maatregelen dient uit te voeren om de overtreding te beëindigen of schade te herstellen, worden de kosten verhaald op de standplaatshouder.</p> <p>Voornoemde sancties doen geen afbreuk aan de bevoegdheid van de burgemeester om een politiemaatregel te nemen op grond van de Nieuwe Gemeentewet en het gemeentedecreet wanneer de openbare orde in het gedrang komt of wanneer er openbare overlast is. De burgemeester kan de politie of ambtenaren, bedienden en werklieden van de gemeente inzetten om de materiële uitvoering te verzekeren.</p>	
BEKENDMAKING	<p>Deze verordening wordt bekendgemaakt, overeenkomstig artikel 112 van de nieuwe gemeentewet.</p>	
<p>Besluit van de burgemeester</p> <p>Volgende gezinnen hebben toelating om de pleisterplaats te gebruiken, mits naleving van de gemeentelijke verordening op het tijdelijk verblijf op een pleisterplaats:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer

3. Model van overeenkomst tussen de eigenaar van een particulier terrein en gebruikers van een pleisterplaats

<i>Eigenaar</i>	<p>Naam</p> <p>adres</p>			
<i>Locatie</i>	<p>Deze overeenkomst is van toepassing op de pleisterplaats gelegen (<i>adres invullen</i>, eventueel kadastrale gegevens).</p>			
<i>Toelating</i>	<p>De termijn van de toelating loopt van (<i>datum</i>) tot (<i>datum</i>).</p> <p>Deze overeenkomst is pas geldig mits de toelating door de burgemeester van de gemeente (<i>in te vullen</i>) voor het tijdelijk verblijf op de pleisterplaats van de hieronder genoemde gezinnen.</p>			
<i>Gebruikers</i>	<p>Volgende gezinnen krijgen van de eigenaar toelating om de pleisterplaats te gebruiken, mits naleving van onderhavige voorwaarden:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer
<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 	<ul style="list-style-type: none"> •Naam gezinshoofd •Naam volwassen gezinsleden •Adres •Geboortedatum & -plaats •Nummerplaat(-en) auto of mobilhome •Nummerplaat caravan(s) •Gsm-nummer 		

		De gezinnen die toelating krijgen van de eigenaar en de burgemeester om gebruik te maken van de pleisterplaats, hierna gebruikers genoemd, verblijven er enkel op de dagen waarvoor een toelating is afgeleverd. Zij verlaten het terrein voordat de termijn is afgelopen.
<i>Standgeld</i>		De gebruikers betalen vooraf aan de eigenaar een standgeld van (€) per dag en per woonwagen, en een waarborg van (€) per gezin.
<i>Identificatie</i>		De nummerplaten van de woonwagens, aanhangwagens en autovoertuigen hangen zichtbaar op de respectievelijke voertuigen. De gebruikers van de pleisterplaats identificeren zich op eenvoudig verzoek van de eigenaar.
<i>Verantwoordelijkheid</i>		Ieder gezin dat toelating heeft verkregen is verantwoordelijk voor het gebruik van de pleisterplaats door hemzelf, zijn gezinsleden en personen op bezoek.
<i>Rust en openbare orde</i>		De gebruiker zal ervoor zorgen dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt op geen enkel ogenblik wordt gestoord. In het bijzonder mag het gebruik van radio's en elektrische generatoren niet storend zijn.
<i>Plaatsing woonwagen</i>		De woonwagens en aanhorigheden worden zo nodig geplaatst en verplaatst volgens de richtlijnen van de eigenaar van het terrein.
<i>Voorzieningen</i>		Voor het gebruik van de pleisterplaats is er: <ul style="list-style-type: none"> • een voldoende aantal toiletten, al dan niet mobiel of een lozingspunt voor septisch afval • voldoende drinkwatervoorziening • een regeling voor de huisvuilophaling • een lozingspunt voor het huishoudelijk afvalwater <i>(eventueel te specificeren, bv. per 10 gezinnen 1 werfwc, het gebruik van een waterkraan in een aangeduide locatie, huisvuil wordt op de dag van de ophaling en het vertrek verzameld aan de ingang van het terrein, huisvuil wordt gedeponeed in een daartoe bestemde container,...)</i>
<i>Zwerfvuil</i>		Kosten voor het opruimen van zwerfvuil op en rond de pleisterplaats komen ten laste van de gebruiker.
<i>Verbodsbepalingen</i>		Het is de gebruiker verboden: <ul style="list-style-type: none"> • het terrein, de beschikbare accommodaties en de beplantingen te bevuilen, te beschadigen of te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze voorzien zijn • open vuren aan te leggen • bedrijvigheden uit te oefenen die een risico voor gezondheid, brand of ontploffing inhouden • afvalstoffen zoals oud ijzer of schroot, autobanden, gebruikte goederen van welke aard ook, te leggen of achter te laten op de pleisterplaats • watertoevoer, voorzien door de eigenaar, te gebruiken voor ander gebruik dan strikt huishoudelijk gebruik
<i>Vertrek</i>		De gebruiker en zijn gezin verlaat de pleisterplaats ten laatste op de dag dat de termijn verstrijkt. Bij beëindiging van het gebruik dient de gebruiker ervoor te zorgen dat de pleisterplaats en de directe omgeving ervan zich in de oorspronkelijke staat bevinden.
<i>Afrekening</i>		Na vertrek wordt een afrekening gemaakt van de kosten en verrekend met de waarborg. Het resterend bedrag van de waarborg wordt max. 5 dagen na het vertrek teruggegeven aan de gebruiker. De waarborg wordt niet terugbetaald wanneer <ul style="list-style-type: none"> • het terrein niet proper wordt achtergelaten • het vuilnis niet volgens de geldende normen en afspraken is verzameld • schade werd aangericht op en/of aan het terrein

<i>Vaststellingen</i>		Vaststellingen op het terrein kunnen te allen tijde gebeuren door de eigenaar.
<i>Inbreuken</i>		<p>Bij inbreuken op deze overeenkomst zal de toelating worden ingetrokken. De bewoners moeten het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten.</p> <p>Zo nodig worden de woonwagens, voertuigen en constructies verwijderd op kosten en risico van de bewoners. Indien het eigenaar andere maatregelen dient uit te voeren om de inbreuk te beëindigen of schade te herstellen, worden de kosten verhaald op de bewoners.</p> <p>Voor elke dag dat een persoon of gezin zonder toelating van de eigenaar of de burgemeester in een woonwagen op het terrein verblijft wordt bovendien een vergoeding van 100 € aangerekend.</p>
Handtekening eigenaar	Handtekening gezinshoofd 1.	Handtekening gezinshoofd 2. e.v.